

Studentische Hilfskraft Finance (m/w)

Department	Finance/ Accounting
Location	Moers, Deutschland
Line Manager	Leiter Accounting
Closing date	13.04.2018

Das sind Ihre Aufgaben

- Erfassen von Buchungen im Haupt- und Nebenbuch
- Prüfung und Erfassung von Eingangsrechnungen
- Kontenpflege
- Pflege unseres Dokumentenarchivs
- Erledigen der kaufmännischen Korrespondenz: Saldenbestätigungen, Klärungen mit unseren Lieferanten und Kunden, Mahnwesen, Vertragswesen usw.
- Mitarbeit bei organisatorischen Themen

Das bringen Sie mit

- Sie studieren Betriebswirtschaft, gerne mit dem Fokus auf Finanz- und Rechnungswesen, Controlling o.ä., und haben ein Grundverständnis von Bilanzen und GuV-Rechnungen.
- Der Umgang mit MS Office, insbesondere Excel, ist Ihnen vertraut. Kenntnisse in SAP sind wünschenswert.
- Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift sind von Vorteil.
- Sie arbeiten gerne in einem kleinen Team und zeichnen sich durch eine hohe Zuverlässigkeit und selbständige Arbeitsweise aus. Dabei sind Sie flexibel und belastbar.

Das erwartet Sie bei uns

Wir bieten Ihnen ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabenfeld in einer team- und werteorientierten Unternehmenskultur. Wenn Sie eine offene Kommunikation, kurze Entscheidungswege, Entwicklungsperspektiven sowie eine leistungsgerechte und marktorientierte Vergütung zu schätzen wissen und lieben – dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wer wir sind

INEOS wurde 1998 gegründet und ist eines der größten Chemieunternehmen der Welt. Mehr als 17.000 Beschäftigte an 67 Standorten in 16 Ländern erwirtschaften pro Jahr einen Umsatz von über 40 Milliarden US-Dollar. INEOS Solvents gehört zur INEOS-Gruppe und beschäftigt an den Standorten Moers, Herne und Grangemouth (Schottland) rund 600 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Es werden vor allem sauerstoffhaltige Lösemittel und Feinchemikalien für Kunden in der weiterverarbeitenden chemischen Industrie hergestellt.

Ihr Kontakt

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Einkommensvorstellung per E-Mail an: solvents-germany-hr@ineos.com.

INEOS Solvents Germany GmbH

Human Resources
Clarissa Dubiel
Römerstraße 733
47443 Moers
www.ineos-solvents.de

